

राष्ट्रिय आलुवाली विकास कार्यक्रम, खुमलटार

नागरिक बडा पत्र

सि.नं.	संचालन गरिने कार्यक्रम	कार्य विधि	सेवा प्रदान गर्ने कर्मचारी तथा शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	सेवा को लागि लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर
१	आलु वाली विकास सम्बन्धी नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउने	संबन्धित निकायको निर्देशन तथा संलग्नतामा आलुवाली विकास नीति निर्माणको प्रस्ताव तयार गरिने	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	योजना तर्जुमाको बखत १ महिना	नि: शुल्क
२	वीउ आलु आपूर्ति व्यवस्था: क) पि.वि.एस. वितरणमा समन्वय ख) टि.पी.एस.को व्यवस्था तथा समन्वय एवं वितरण ग) वीउ आलु आपूर्ति व्यवस्था मिलाउने	राष्ट्रिय आलुवाली अनुसन्धान कार्यक्रम फार्म/केन्द्र/ जि.कृ.वि.का. तथा वीउआलु उत्पादक संस्था समूहहरुको समन्वयमा माग अनुसार पि.वि.एस./टि.पी.एस. तथा उन्नत वीउआलु आपूर्ति गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	टि.पी.एस. को हकमा स्टक भएमा १ घण्टा र पि.वि.एस.को हकमा माग गरेको भोलिपल्ट ।	वीउ आलु उत्पादकहरुले तोके बमोजिमको मूल्य
३	प्राविधिक सेवा /टेवा क) गुणस्तरीय वीउआलु उत्पादक कार्यक्रम ख) आलुवाली विकास सम्बन्धी प्रविधि प्रसार (कृषक, सरकारी एवं निजी संस्था र आलुवाली सरोकारवाला) ग) वीउआलु भण्डार व्यवस्थापन प्रविधि र रष्टिक स्टोरमा आर्थिक टेवा	जि.कृ.वि.का./ फार्म र केन्द्रसँग समन्वय गरी विज्ञ वृद्धि कार्यक्रम संचलन गर्ने, खायन आलु उत्पादन कार्यक्रम संचलन गरी पकेट निर्माण गर्ने, जिल्लाको माग अनुसार रष्टिक स्टोर निर्माण गर्न अनुदान प्रदान गर्ने । (जिल्ला कृषि विकास कार्यालयसँगको समन्वयमा)	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	उन्नत वीउ आलेको आपूर्ति उत्पादक समूह/संस्थासँगको समन्वयमा हुने हुनाले आवश्यकता अनुसार समय लाग्ने । प्राविधिक सेवाको प्रकृति र आवश्यकता अनुसार समय लाग्ने	नि: शुल्क
४	वीउ आलु खायन आलु उत्पादन तथा भण्डारमा अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने ।	फार्म/ केन्द्र जि.कृ.वि.का. वीउ आलु उत्पादक संस्था तथा अन्य सरोकारवाला संस्थामा अनुगमन गरी प्राविधिक समस्या निदान र निराकरण गर्ने ।	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	अनुगमनको कार्यक्रम र अनुगमन स्थाल अनुसार आवश्यक समय लाग्ने ।	नि: शुल्क
५	तालिम कार्यक्रम संचालन तथा तालिममा प्रशिक्षक उपलब्ध गराउने	कृषि तालिम निर्देशनालय, क्षेत्रीय कृषि तालिम केन्द्र तथा अन्य सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थाको समन्वयमा	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	तालिमको अवधि र प्रकृति अनुसार आवश्यक समय	नि: शुल्क
६	प्रविधि विस्तारको लागि प्रविधि प्रकाशन र वितरण	जिल्लाको माग अनुसारको विषयमा पुस्तिका, पोस्टर, फोल्डर प्लेक्स, प्रिन्ट तयारी गरी वितरण गर्ने ।	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/ आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	प्रकाशन किसिम अनुसार आवश्यक समय	नि: शुल्क
७	आलुवाली सम्बन्धी तथ्यांकहरु अध्यावधिक गर्ने	जि.कृ.वि.का. सँगको समन्वयमा तथ्यांक अध्यावधिक गरी प्रकाशन गर्ने	प्रास/ना.प्रा.स./ योजना शाखा (कोठा नं. २१)	वरिष्ठ/आ.वि.अ. योजना कोठा नं. ५	आ.व.को अन्त्यमा १ महिना	नि: शुल्क

सम्पर्क अधिकृत

व.आ.वा.वि.अ. कोठा नं. ५

गुनासो उजुरी सन्ने अधिकृत

श्री श्यामप्रसाद ढकाल

नि. कार्यक्रम प्रमुख
कोठा नं. ६